

926

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»
(РУТ (МИИТ))

ПРИКАЗ

19.09.2017

Москва

№ 538/а

Об утверждении и введении в действие Положения о магистратуре

В соответствии с решением Учёного совета университета от 29.07.2017, протокол № 11

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о магистратуре.
2. Признать утратившим силу приказ от 27.04.2015 № 187/а «Об утверждении и введении в действие Положения о магистратуре».
3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора-проректора по учебной работе Виноградова В.В.

Ректор



Б.А. Лёвин

СОГЛАСОВАНО
решением Ученого совета университета
от 29.04.2017, протокол № 18

УТВЕРЖДЕНО
приказом РУТ (МИИТ)
от 19.09.2017 № 538/2

ПОЛОЖЕНИЕ о магистратуре

1. Общие положения

1.1. Положение о магистратуре (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО), Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский университет транспорта (МИИТ)» (далее – Университет).

1.2. Магистерская подготовка в Университете ведется по лицензированным направлениям подготовки магистров на основе ФГОС ВО.

1.3. В рамках лицензированных направлений вводятся образовательные программы подготовки магистров (направленности (магистерские программы)).

1.4. Направленности (магистерские программы) открываются на основании решения Учёного совета университета в установленном порядке.

2. Прием в магистратуру

2.1. Прием в магистратуру осуществляется в пределах установленных контрольных цифр приема за счет средств федерального бюджета и по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

2.2. Прием и зачисление в Университет по программам магистратуры для обучения осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждаемыми ежегодно.

2.3. Начало занятий в магистратуре по очной и очно-заочной формам обучения – 1 сентября, по заочной – в соответствии с действующими учебными планами по направлениям подготовки.

3. Требования к магистерской программе

3.1. Каждая направленность (магистерская программа) обеспечивается образовательной программой подготовки магистров, содержание которой должно отвечать требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и потребностям рынка труда.

3.2. Направленность (магистерская программа) должна соответствовать тематике научных исследований выпускающей кафедры.

3.3. Общее руководство научным содержанием программы магистратуры определенной направленности должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником (далее НПР) организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской

Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

3.4. Для одного научно-педагогического работника, как правило, допускается руководство не более чем двумя направленностями (магистерскими программами).

3.5. Руководитель направленности (магистерской программы) утверждается приказом по Университету.

3.6. Руководитель направленности (магистерской программы) отвечает за качество подготовки обучающихся по программе в целом, проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций, организывает защиту магистерских диссертаций по программе, осуществляет контроль деятельности научных руководителей обучающихся.

4. Руководство магистратурой

4.1. Общее руководство магистратурой в Университете и контроль всех аспектов реализации магистерских программ осуществляется первым проректором-проректором по учебной работе.

4.2. Организация работы магистратуры и контроль реализации направленностей (магистерских программ) в каждом институте (академии) и на выпускающих кафедрах осуществляется директором, руководителями направленностей (магистерских программ), заведующими кафедрами.

4.3. В течение трёх месяцев с момента начала занятий каждому обучающемуся по программе магистратуры назначается научный руководитель. Научный руководитель назначается приказом по Университету по представлению руководителя магистерской программы и заведующего кафедрой.

4.4. Научный руководитель назначается из числа высококвалифицированных НПР, как правило, докторов или кандидатов наук.

4.5. Количество магистрантов на одного научного руководителя, как правило, не должно превышает семь человек.

4.6. Научный руководитель обучающегося осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельности обучающегося, а также контролирует процесс работы обучающегося над магистерской диссертацией и прохождения всех видов практик.

4.7. В части реализации плана работы обучающегося научный руководитель находится в непосредственном подчинении у руководителя соответствующей магистерской программы.

4.8. В случае выполнения научного исследования по теме магистерской диссертации на стыке нескольких направлений может привлекаться один или несколько консультантов, которые утверждаются на заседании соответствующей кафедры.

5. Порядок организации учебного процесса в магистратуре.

5.1. Обучение по направленностям (программам магистратуры) осуществляется по очной, очно-заочной, заочной формам. Нормативные сроки освоения направленностей (магистерских программ) по очной форме, а также

пределы увеличения сроков освоения направленностей (магистерских программ) по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки.

5.2. Нормативной базой для организации учебного процесса являются:

- учебный план направленности (магистерской программы);
- календарный график учебного процесса;
- план работы студента-магистранта, заполняемый в двух экземплярах: один экземпляр находится на кафедре, второй в учебном управлении университета.

5.3. Кафедры, ведущие магистерскую подготовку, разрабатывают учебные планы магистерской подготовки по соответствующим направлениям и программам обучения в соответствии с ФГОС ВО и представляют их для утверждения в установленном порядке, а также календарный график учебного процесса.

5.4. В течение трёх месяцев с момента начала обучения на основании учебного плана научным руководителем совместно с магистрантом составляется план работы обучающегося по установленной форме (приложение 1), а также утверждается тема магистерской диссертации. Корректировка темы магистерской диссертации допускается не менее чем за три месяца до защиты диссертации.

5.5. План работы магистранта рассматривается на заседании кафедры, согласуется заведующим кафедрой и утверждается руководителем направленности (магистерской программы), что отражается в протоколе заседания кафедры.

5.6. Лекционные занятия по общим дисциплинам, при наличии единых рабочих программ, могут проводиться для объединенных потоков обучающихся. Занятия по дисциплинам направления проводятся в форме, обозначенной в учебном плане.

5.7. Период проведения всех видов практик устанавливается утвержденным учебным планом. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

5.8. Научно-педагогическая или педагогическая практика магистранта может включать в себя проведение следующих работ:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правилами ведения преподавателем отчетной документации;
- ознакомление с программой и содержанием читаемых курсов;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;
- самостоятельную подготовку планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- методически правильное проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия);

5.9. Обучающимся и НПР должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

6. Государственная итоговая аттестация

6.1. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) выпускников магистратуры включает следующие виды испытаний: защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и государственный экзамен, если возможность его проведения предусмотрена соответствующим стандартом и

включение государственного экзамена в ГИА было одобрено Ученым советом университета.

6.2. К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший план работы.

6.3. Порядок проведения ГИА магистров определяется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6.4. Лицам, завершившим обучение по программам магистратуры и успешно прошедшим ГИА, присуждается квалификация (степень) «магистр» и выдается документ об образовании и (или) квалификации (диплом магистра). Выпускнику магистратуры выдается также приложение к диплому установленной формы с указанием наименования направленности (магистерской программы) и темы выполнения магистерской диссертации.

7. Требования к магистерской диссертации

7.1. Магистерская диссертация является выпускной квалификационной работой, выполненной обучающимся на основе научных исследований, проведенных под руководством научного руководителя. Магистерская диссертация определяет уровень профессиональной квалификации магистранта и степень овладения им методологией научного познания и соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению подготовки.

7.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы разрабатываются выпускающей кафедрой академии (института), ведущей подготовку по соответствующей направленности (магистерской программе).

7.3. Защита магистерской диссертации проводится в соответствии с локальным актом университета о «Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

включение государственного экзамена в ГИА было одобрено Ученым советом университета.

6.2. К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший план работы.

6.3. Порядок проведения ГИА магистров определяется в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

6.4. Лицам, завершившим обучение по программам магистратуры и успешно прошедшим ГИА, присуждается квалификация (степень) «магистр» и выдается документ об образовании и (или) квалификации (диплом магистра). Выпускнику магистратуры выдается также приложение к диплому установленной формы с указанием наименования направленности (магистерской программы) и темы выполнения магистерской диссертации.

7. Требования к магистерской диссертации

7.1. Магистерская диссертация является выпускной квалификационной работой, выполненной обучающимся на основе научных исследований, проведенных под руководством научного руководителя. Магистерская диссертация определяет уровень профессиональной квалификации магистранта и степень овладения им методологией научного познания и соответствия полученных знаний, умений, навыков и компетенций требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по соответствующему направлению подготовки.

7.2. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы разрабатываются выпускающей кафедрой академии (института), ведущей подготовку по соответствующей направленности (магистерской программе).

7.3. Защита магистерской диссертации проводится в соответствии с локальным актом университета о «Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Форма плана работы обучающегося по программам магистратуры

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»
(РУТ (МИИТ))**

ИНСТИТУТ _____
(наименование института)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____
(наименование кафедры)

Руководитель направленности
(магистерской программы):

Протокол заседания кафедры от
« ____ » _____ 20 ____ г. № _____
(ФИО, подпись)

(ФИО, ученое звание, степень)

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

План работы магистранта

Ф.И.О.
обучающегося _____
(адрес, контактный телефон, e-mail)

Форма обучения, группа _____
Шифр и наименование направления подготовки _____

Название направленности (магистерской программы) _____

Кафедра _____
(наименование кафедры)

Научный руководитель магистранта _____
(ФИО научного руководителя, ученое звание, степень, подпись)

Направление магистерского исследования (тема магистерской диссертации) _____

Период обучения в магистратуре с _____ по _____

Обучающийся _____

Научный руководитель _____

План-проспект диссертацииСрок предоставления
диссертации _____

Обучающийся _____

Научный руководитель _____

Руководитель направленности (магистерской программы) _____

№	Название раздела (перечень подлежащих рассмотрению вопросов)

Диссертация защищена « ____ » _____ 20__ г.,
 протокол заседания ГЭК № _____ с оценкой _____.

Обучающийся

(подпись)_____
(ФИО)

Научный руководитель

(подпись)_____
(ФИО)